

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,  
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

*Приложение №\_\_*  
*к ОП СПО по специальности*  
*38.02.08 Торговое дело*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

по специальности 38.02.08 Торговое дело

Тюмень 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 19.07.2023 N 548, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.08.2023 года, № 74906.

Разработчики: И.В.Нагорнова., преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрено и одобрено  
на заседании ПЦК ЭУиК  
Протокол № 10 от 21.05.2026г.  
Председатель ПЦК

  
И. В. Нагорнова  
подпись

СОГЛАСОВАНО

Директор

(должность)

ООО "Магнумпроф"

(организация/предприятие)

  
В.А. Нагорнов

"21" мая 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.05 Основы предпринимательства является обязательной частью профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, обеспечивается формирование профессиональных и общих компетенций

Код компетенции (ПК, ОК)	Умения	Знания
ПК 2.1	Осуществлять анализ рынка, выявлять потребности потребителей, определять целевую аудиторию	Основы маркетинга, методы анализа рынка, виды потребностей
ПК 2.2	Разрабатывать и реализовывать мероприятия по продвижению товаров и услуг	Инструменты продвижения, виды рекламы, основы PR и SMM
ПК 2.3	Осуществлять ценообразование на товары и услуги	Методы ценообразования, факторы, влияющие на цену, анализ конкурентов
ПК 2.4	Проводить маркетинговые исследования, анализировать результаты	Методы сбора и анализа маркетинговой информации, виды исследований
ПК 2.5	Разрабатывать бизнес-идеи, бизнес-планы, оценивать их реализуемость	Структура бизнес-плана, критерии оценки бизнес-идей, источники идей
ПК 2.6	Осуществлять регистрацию и организацию предпринимательской деятельности	Организационно-правовые формы, порядок регистрации, нормативные документы
ПК 2.7	Оценивать эффективность предпринимательской деятельности, рассчитывать основные показатели	Основные финансовые показатели, методы оценки эффективности, точка безубыточности
ПК 2.8	Выявлять и минимизировать предпринимательские риски, использовать меры государственной поддержки	Виды рисков, методы их оценки и минимизации, программы поддержки малого бизнеса
ОК 1	Понимать социальную значимость предпринимательства, соблюдать нормы профессиональной этики	Роль предпринимательства в экономике, основы профессиональной этики
ОК 2	Работать в коллективе, эффективно взаимодействовать с коллегами и партнерами	Основы делового общения, командная работа, коммуникации
ОК 3	Оформлять деловую документацию, использовать информационные технологии	Виды деловой документации, основы работы с ИТ-инструментами

**1.3 Целевые ориентиры воспитания, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины** (в соответствии с программой воспитания по специальности 38.02.08 Торговое дело.

<b>Код ЦО</b>	<b>Дескрипторы</b>
ЦО 2	Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.
ЦО 7	Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.
ЦО 19	Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.
ЦО 44	Сознающий свою позицию активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЦО 55	Демонстрирующий готовность к участию в инновационной деятельности Тюменского региона
ЦО 57	Демонстрирующий готовность поддерживать партнерские отношения с коллегами, работать в команде.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов (в том числе вариативных)</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	48
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	36
в том числе:	
теоретическое обучение	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	4
Консультация	2
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	6

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Введение в предпринимательство</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ПК 2.1, ОК 1, ОК 2 ЦО 2, ЦО 7, ЦО 19, ЦО 44, ЦО 55, ЦО 57
	Понятие, сущность, функции предпринимательства. Роль предпринимательства в экономике.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие 1</b> Анализ примеров предпринимательской деятельности в регионе.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	1	
	<b>Самостоятельная работа № 1.</b> Подготовка сообщения о роли предпринимательства в экономике региона.		
<b>Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 2.5 ЦО 2, ЦО 7, ЦО 19, ЦО 44, ЦО 55, ЦО 57
	Виды форм (ИП, ООО, АО и др.), их преимущества и недостатки. Процедура регистрации бизнеса.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие 2.</b> Сравнение форм бизнеса, заполнение образца заявления на регистрацию ИП.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	1	
	<b>Самостоятельная работа № 2.</b> Составление сравнительной таблицы организационно-правовых форм бизнеса.		
<b>Тема 3. Поиск и оценка бизнес-идей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ПК 2.5, ПК 2.6, ОК 3 ЦО 2, ЦО 7, ЦО 19, ЦО 44, ЦО 55, ЦО 57
	Источники и методы генерации идей, критерии оценки (новизна, реализуемость, прибыльность).		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Мозговой штурм, SWOT-анализ и презентация бизнес-идей.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	1	
	<b>Самостоятельная работа № 3.</b> Поиск и анализ успешных бизнес-идей в сфере торговли (поиск в интернете, СМИ).		
<b>Тема 4. Основы маркетинга в предпринимательстве</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ПК 2.1, ПК 2.4, ОК 5 ЦО 2, ЦО 7, ЦО 19, ЦО 44, ЦО 55, ЦО 57
	Комплекс маркетинга (4P), сегментация рынка, методы маркетинговых исследований.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Разработка анкеты, проведение мини-исследования рынка, анализ целевой аудитории.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<b>Самостоятельная работа № 4.</b> Подготовка мини-отчета по анализу рынка выбранного товара/услуги.		
<b>Тема 5. Продвижение товаров и услуг</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Инструменты продвижения: реклама, PR, SMM. Разработка рекламной кампании.	2	ПК 2.2, ПК 2.4, ОК 6 ЦО 2, ЦО 7, ЦО 19, ЦО 44, ЦО 55, ЦО 57
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие 5.</b> Создание рекламного поста, планирование рекламной кампании для магазина.		
<b>Тема 6. Ценообразование и анализ конкурентов</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Методы ценообразования, сбор и анализ ценовой информации, конкурентные преимущества.	2	ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 5 ЦО 2, ЦО 7, ЦО 19, ЦО 44, ЦО 55, ЦО 57
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие 6.</b> Сравнительный анализ цен, расчет цены, определение конкурентных преимуществ.		
<b>Тема 7. Бизнес-планирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Структура бизнес-плана, этапы разработки, использование программных продуктов.	2	ПК 2.5, ПК 2.6, ОК 3 ЦО 2, ЦО 7, ЦО 19, ЦО 44, ЦО 55, ЦО 57
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие 7.</b> Заполнение шаблона бизнес-плана, расчет основных показателей (выручка, издержки, прибыль).		
<b>Тема 8. Оценка эффективности предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Основные финансовые показатели, точка безубыточности, рентабельность.	2	ПК 2.1–2.8, ОК 1–6, ОК 9 ЦО 2, ЦО 7, ЦО 19, ЦО 44, ЦО 55, ЦО 57
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие 8.</b> Расчет точки безубыточности, анализ рентабельности проекта.	2	
	<b>Практическое занятие 9.</b> SWOT-анализ рисков, разработка плана по снижению рисков. Поиск информации о грантах, подготовка заявки на субсидию.	2	
	<b>Практическое занятие 10.</b> Презентация и защита бизнес-плана, тестирование по курсу.	2	
	<b>Консультация</b>	2	
	<b>Промежуточная аттестация – экзамен</b>	6	
	<b>Всего:</b>	<b>48</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе в соответствии с ПООП (при наличии)

##### **3.2.1. Основная литература**

- Пястолов, С. М. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебник для СПО / С. М. Пястолов. – 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2023. - 208 с. - URL: [www.academia-moscow.ru](http://www.academia-moscow.ru)
- «Пушина, Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум : учебное пособие для СПО / Н. В. Пушина, Г. А. Бандура. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2025. - 288 с. - ISBN 978-5-507-53570-5. - Текст : электронный

##### **3.2.2. Дополнительные источники:**

Гукова, О. Н. Предпринимательство в сфере сервиса : учебное пособие / О.Н. Гукова, А.М. Петрова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-337-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1815943> (дата обращения: 18.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля
<b>ОК 1. Умения</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение находить и анализировать актуальную информацию</li> <li>- Использование различных источников</li> <li>- Корректность оформления результатов поиска</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ информационных источников</li> <li>- Практические задания</li> <li>- Самостоятельные работы</li> <li>- Тестирование</li> </ul>
<b>ОК 1. Знания</b> Знать основные источники информации, методы поиска и анализа данных	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Перечисление и характеристика источников</li> <li>- Знание методов поиска и анализа</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Устный опрос</li> <li>- Тестирование</li> <li>- Самостоятельная работа</li> </ul>
<b>ОК 2. Умения</b> Работать в коллективе, эффективно взаимодействовать с коллегами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Активное участие в групповой работе</li> <li>- Умение договариваться и распределять роли</li> <li>- Корректное поведение в коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение</li> <li>- Оценка работы в группе</li> <li>- Ролевые игры</li> </ul>
<b>ОК 2. Знания</b> Знать основы делового общения и командной работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знание принципов делового общения</li> <li>- Понимание этапов командной работы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тестирование</li> <li>- Устный опрос</li> </ul>
<b>ОК 3. Умения</b> Оформлять деловые документы, использовать деловой стиль речи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Корректность оформления документов</li> <li>- Соблюдение стандартов делового стиля</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Практические задания</li> <li>- Анализ документов</li> <li>- Самостоятельная работа</li> </ul>
<b>ОК 3. Знания</b> Знать требования к оформлению деловых документов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Перечисление и объяснение требований</li> <li>- Знание структуры документов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тестирование</li> <li>- Устный опрос</li> </ul>
<b>ОК 4. Умения</b> Анализировать и оценивать риски, принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение выявлять риски</li> <li>- Предлагать пути их минимизации</li> <li>- Аргументированность решений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Решение кейсов</li> <li>- Практические задания</li> <li>- Дискуссии</li> </ul>
<b>ОК 4. Знания</b> Знать виды рисков и методы их оценки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Перечисление видов рисков</li> <li>- Знание методов оценки и минимизации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тестирование</li> <li>- Устный опрос</li> </ul>
<b>ОК 5. Умения</b> Планировать и организовывать собственную деятельность, анализировать результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение ставить цели и задачи</li> <li>- Планирование этапов работы</li> <li>- Анализ достигнутых результатов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Самостоятельные работы</li> <li>- Практические задания</li> <li>- Презентация проектов</li> </ul>
<b>ОК 5. Знания</b> Знать методы планирования и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Перечисление методов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тестирование</li> </ul>

самоорганизации	- Понимание этапов планирования	- Устный опрос
<b>ОК 6. Умения</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- Умение применять ИКТ для решения профессиональных задач - Корректность использования программных продуктов	- Практические задания - Самостоятельные работы - Демонстрация навыков
<b>ОК 6. Знания</b> Знать основные ИКТ и их возможности	- Перечисление ИКТ - Знание их функций и областей применения	- Тестирование - Устный опрос
<b>ОК 9. Умения</b> Осуществлять поиск и использование информации о мерах государственной поддержки предпринимательства	- Умение находить актуальные программы поддержки - Корректность оформления заявок	- Практические задания - Самостоятельные работы - Анализ документов
<b>ОК 9. Знания</b> Знать основные меры государственной поддержки малого бизнеса	- Перечисление мер поддержки - Знание условий получения	- Тестирование - Устный опрос